## 5 Especificação de Caso de Uso

### 5.1 Autenticar usuário

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome UC | | Autenticar usuário | Rastreabilidade | RF001 |
| Atores | | Administrador e Usuário | | |
| Participação do ator | | Acessar o sistema. | | |
| Pré-condições | | | | |
| Está cadastrado no sistema. | | | | |
| Pós-condições | | | | |
| Acesso ao sistema. | | | | |
| Fluxo Básico | | | | |
| Este caso de uso é iniciado quando o ator necessita acessar o sistema. | | | | |
| 1 | O ator acessa a tela de login. | | | |
| 2 | O sistema apresenta o formulário de login com os seguintes campos: usuário, senha, **entrar e esqueci minha senha**, **alterar senha** **[RN005] [RN029]** | | | |
| 3 | O ator informa os dados solicitados e aciona o botão **“entrar**”. **[A01] [E01] [E02],[RN002]** | | | |
| 4 | O sistema autentica o usuário e libera o acesso. **[RN001] [RN002]** | | | |
| 5 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| Fluxos Alternativos | | | | |
| A01 – Alterar senha (Esqueci minha senha) RN014 | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator aciona o botão “esqueci minha senha”. [RN004] | | | |
| 3 | O sistema apresenta o formulário para envio de e-mail com os campos: usuário, e-mail, (não colocado na documentação) cancelar e enviar. [RN033] | | | |
| 4 | O ator informa os dados e aciona o botão “enviar”. (E01) (E02) | | | |
| 5 | O sistema envia um e-mail para a conta informada no cadastro de funcionário e informa a mensagem M011 | | | |
| 6 | O ator acessa o link enviado via e-mail para recuperação de senha. | | | |
| 7 | O sistema apresenta o formulário para criar nova senha com os campos usuário, (não colocado no sistema) nova senha, e confirma senha e enviar. | | | |
| 8 | O ator informa os dados solicitados e aciona o botão “enviar)”. [E01], [E02] [E03] [RN006] | | | |
| 9 | O sistema altera os dados na base e informa a mensagem M002. [RN005] | | | |
| 10 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A02 – Alterar senha | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator aciona o botão “alterar senha”. [RN003] | | | |
| 3 | O sistema apresenta o formulário para alteração de senha com os campos usuário, senha, nova senha, e confirmação de senha. | | | |
| 4 | O ator informa os dados e aciona o botão “enviar”. [E01], [E03] [RN006] | | | |
| 5 | O sistema altera os dados na base e informa a mensagem M002. [RN005] | | | |
| Fluxos de Exceção | | | | |
| E01 - Campos obrigatórios em branco | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo básico, nos passos [4] e [8] do fluxo alternativo A01 o sistema retorna a mensagem M003. | | | |
| 2 | O sistema retorna ao passo [2] do fluxo básico se for o caso, ou passo [3] do fluxo alternativo A01 se for o caso, ou no passo [8] do fluxo alternativo A01 se for o caso. | | | |
| E02 – Usuário ou senha inválida | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo básico, nos passos [4] e [8] do fluxo alternativo A01 o sistema retorna a mensagem M001. | | | |
| 2 | O sistema retorna ao passo [2] do fluxo básico se for o caso, ou passo [4] do fluxo alternativo A01 se for o caso, ou no passo [8] do fluxo alternativo A01 se for o caso. | | | |
| E03 – Formato de senha inválido [RN006] | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A01 o sistema retorna a mensagem M009.  No passo [4] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a mensagem M009 | | | |
| E04 – Usuário bloqueado [ RN027] [RN028] Dependente do UC 003 – A04 | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo básico o sistema retorna a mensagem M010. | | | |
| 2 | O sistema retorna ao passo [2] do fluxo básico. | | | |
| Pontos de Extensão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |
| Pontos de Inclusão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |

**5.2 Manter usuário**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome UC | | Manter usuário | Rastreabilidade | RF002 |
| Atores | | Administrador | | |
| Participação do ator | | Listar, cadastrar, editar, visualizar, excluir e pesquisar usuário. | | |
| Pré-condições | | | | |
| Registrar-se no sistema. Para o cadastro de usuário, o funcionário precisa está previamente cadastrado no sistema. | | | | |
| Pós-condições | | | | |
| O sistema deve apresentar a lista de usuários cadastrados. | | | | |
| Fluxo Básico | | | | |
| O caso de uso se inicia quando o ator necessita visualizar lista de usuários no sistema. | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu **“usuário”** . | | | |
| 2 | O sistema apresenta a tabela com a lista de usuários cadastrados com os campos: nome, sobrenome, CPF, perfil, **detalhar**, **editar, excluir e novo usuário.** | | | |
| 3 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| **Fluxos Alternativos** | | | | |
| **A01 – Cadastrar usuário [RN031]** | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico e seleciona opção **“novo usuário”.** **[A02], [A03], [A04], [A05]** | | | |
| 2 | O sistema solicita o CPF do usuário. **[RN029]**  3-O ator informa o CPF desejado. [**E05]**  4-O sistema retorna nome, CPF e função do funcionário cujo CPF foi informado, e as opções perfil, senha, confirmação de senha, **cancelar, limpar** **e salvar. [RN001], [RN002], [RN005] [RN006], [RN015], [RN016], [RN026].** | | | |
| 3 | O ator informa os dados solicitados e acessa o botão **“salvar”.** **[E01] [E02] [E03]** | | | |
| 4 | O sistema insere os dados na base e informa a mensagem **M004.** | | | |
| 5 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| Fluxos Alternativos | | | | |
| A02 – Editar usuário [RN003], [RN006] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na lista de funcionários, o funcionário desejado e aciona o botão “**editar”.** | | | |
| 3 | O sistema apresenta o formulário com os campos **cancelar, limpar** **e salvar.** | | | |
| 4 | O ator edita o campo perfil e aciona o botão **“salvar”. (E01) (E02) (E03)** | | | |
| 5 | O sistema atualiza os dados na base e informa a mensagem **M005.** | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A03 – Visualizar usuário | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de usuários, o usuário desejado e aciona o botão **“detalhar”.** | | | |
| 3 | O sistema mostra os dados do usuário selecionado e as opções, **editar, e excluir.** | | | |
| 4 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A04 – Excluir usuário [RN030] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de usuários, o usuário desejado e aciona o botão **“excluir”.** | | | |
| 3 | O sistema informa a mensagem **M007** | | | |
| 4 | O ator aciona **“sim”. [E04]** | | | |
| 5 | O sistema exclui o usuário, atualiza os dados na base e informa a mensagem M006. | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A05 – Pesquisar usuário | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu pesquisar usuário. | | | |
| 2 | O sistema abre a caixa de pesquisa. | | | |
| 3 | O ator informa o usuário que deseja pesquisar e aciona a busca. [RN021] | | | |
| 4 | O sistema retorna os dados do usuário solicitado. . [RN025] | | | |
| Fluxos de Exceção | | | | |
| E01 - Campos obrigatórios em branco [RN002] | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 o sistema retorna a mensagem M003. | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E02 – Cancelar | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E03 – Limpar | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A02 o sistema limpa os dados informados. | | | |
| E04 – Não | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A04 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E05 – Dado pesquisado incorreto ou inexistente | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A05 o sistema retorna a mensagem M008 | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E06 – Formato de senha inválido [RN006] | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo A01 o sistema retorna a mensagem M009. | | | |
| Pontos de Extensão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |
| Pontos de Inclusão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |

**5.3 Manter funcionário**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome UC | | Manter funcionário | Rastreabilidade | RF003 |
| Atores | | Administrador e Usuário | | |
| Participação do ator | | Listar, cadastrar, editar, visualizar, bloquear, excluir e pesquisar funcionário. | | |
| Pré-condições | | | | |
| Registrar-se no sistema. | | | | |
| Pós-condições | | | | |
| O sistema deve apresentar a lista de funcionários cadastrados. | | | | |
| Fluxo Básico | | | | |
| O caso de uso se inicia quando o ator necessita visualizar lista de funcionários no sistema. | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu **“funcionário”** . | | | |
| 2 | O sistema apresenta a tabela com a lista de funcionários cadastrados com os campos: nome, sobrenome, CPF, e-mail, telefone, **detalhar**, **editar, excluir e novo funcionário.** | | | |
| 3 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| **Fluxos Alternativos** | | | | |
| **A01 – Cadastrar funcionário** | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico e seleciona opção **“novo funcionário”.** **[A02] [A03] [A04] [A05] [A06]** | | | |
| 2 | O sistema apresenta o formulário cadastro de funcionário com os campos: nome, sobrenome, CPF, RG, data de nascimento, sexo (M, F), e-mail, endereço, bairro, cidade, UF, ponto de referencia, CEP, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato,, status, motivo se inativo, setor, função, **cancelar, limpar** **e salvar. [RN007], [RN013], [RN014], [RN026],** **[RN029].** | | | |
| 3 | O ator informa os dados solicitados e acessa o botão **“salvar”.** **[E01] [E02] [E03]** | | | |
| 4 | O sistema insere os dados na base e informa a mensagem **M004.** | | | |
| 5 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| Fluxos Alternativos | | | | |
| A02 – Editar funcionário [RN008] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na lista de funcionários, o funcionário desejado e aciona o botão “**editar”.** | | | |
| 3 | O sistema apresenta o formulário com os campos: nome, sobrenome, sexo (M,F), e-mail, endereço, bairro, cidade, UF, CEP, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, status, motivo se inativo, setor, função, **cancelar, limpar** **e salvar.** | | | |
| 4 | O ator edita os dados desejados e aciona o botão **“salvar”. (E01) (E02) (E03)** | | | |
| 5 | O sistema atualiza os dados na base e informa a mensagem **M005.** | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A03 – Visualizar funcionário | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de funcionários, o funcionário desejado e aciona o botão **“detalhar”.** | | | |
| 3 | O sistema mostra os dados do funcionário selecionado e as opções, **editar, e excluir.** | | | |
| 4 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A04 – Bloquear funcionário usuário [RN027] [RN028] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo alternativo A02 | | | |
| 2 | O sistema apresenta o formulário com os campos: nome, sobrenome, sexo (M,F), e-mail, endereço, bairro, cidade, UF, CEP, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, status, motivo se inativo, função, **cancelar, limpar** **e salvar.** | | | |
| 3 | O ator marca a opção **“Status: Inativo” e aciona o botão “salvar”.** | | | |
| 4 | O sistema bloqueia o funcionário usuário e informa a mensagem M005 e M010. | | | |
| 5 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A05 – Excluir funcionário [RN030] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de funcionários, o funcionário desejado e aciona o botão **“excluir”.** | | | |
| 3 | O sistema informa a mensagem **M007.** | | | |
| 4 | O ator aciona **“sim”. (E04)** | | | |
| 5 | O sistema exclui o funcionário, atualiza os dados na base e informa a mensagem M006. | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A06 – Pesquisar funcionário | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu pesquisar Funcionário | | | |
| 2 | O sistema abre a caixa de pesquisa. | | | |
| 3 | O ator informa o funcionário que deseja pesquisar e aciona a busca. [RN020] | | | |
| 4 | O sistema retorna os dados do funcionário solicitado. [RN024] | | | |
| Fluxos de Exceção | | | | |
| E01 - Campos obrigatórios em branco [RN014] | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo A01 e no passo [4] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a mensagem M003. | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E02 – Cancelar | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E03 – Limpar | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E04 – Não | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A05 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E05 – Dado pesquisado incorreto ou inexistente | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo A06 o sistema retorna a mensagem M008 | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| Pontos de Extensão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |
| Pontos de Inclusão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |

**5.4 Manter cliente**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome UC | | Manter cliente | Rastreabilidade | RF004 |
| Atores | | Administrador e Usuário | | |
| Participação do ator | | Listar, cadastrar, editar, visualizar, excluir e pesquisar cliente. | | |
| Pré-condições | | | | |
| Registrar-se no sistema. | | | | |
| Pós-condições | | | | |
| O sistema deve apresentar a lista de clientes cadastrados. | | | | |
| Fluxo Básico | | | | |
| O caso de uso se inicia quando o ator necessita visualizar lista de clientes no sistema. | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu **“cliente”** . | | | |
| 2 | O sistema apresenta a tabela com a lista de clientes com os campos: nome, sobrenome, CPF, e-mail, telefone **detalhar**, **editar, excluir e** **novo cadastro.** | | | |
| 3 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| **Fluxos Alternativos** | | | | |
| **A01 – Cadastrar cliente** | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico e seleciona opção **“novo cliente”.** **[A02] [A03] [A04] [A05] [A06]** | | | |
| 2 | O sistema apresenta o formulário cadastro de cliente com os campos: nome, sobrenome, CPF, RG, data de nascimento, sexo (M,F), e-mail, endereço, bairro, cidade, UF, ponto de referência, CEP, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, **cancelar, limpar** e **salvar. [RN007], [RN009], [RN010], [RN026],[RN029].** | | | |
| 3 | O ator informa os dados solicitados e acessa o botão **“salvar”.** **(E01) (E02) (E03)** | | | |
| 4 | O sistema insere os dados na base e informa a mensagem **M004.** | | | |
| 5 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A02 – Editar cliente [RN008] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de clientes, o cliente desejado e aciona o botão “**editar”.** | | | |
| 3 | O sistema apresenta o formulário com os campos: nome, sobrenome, RG, data de nascimento, sexo(M,F), e-mail, endereço, bairro, cidade, UF, ponto de referência, CEP, tipo de telefone, DDD, nº telefone, operadora, melhor horário para contato, **cancelar, limpar** **e salvar. [RN008], [RN029].** | | | |
| 4 | O ator edita os dados desejados e aciona o botão **“salvar”. (E01) (E02) (E03)** | | | |
| 5 | O sistema atualiza os dados na base e informa a mensagem **M005.** | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A03 – Visualizar cliente | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de clientes, o cliente desejado e aciona o botão **“detalhar”.** | | | |
| 3 | O sistema mostra os dados do cliente selecionado e as opções, editar e excluir. | | | |
| 4 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A04 – Excluir cliente [RN030] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de clientes, o cliente desejado e aciona o botão **“excluir”.** | | | |
| 3 | O sistema informa a mensagem **M007** | | | |
| 4 | O ator aciona o botão **“sim”. (E04)** | | | |
| 5 | O sistema exclui o cliente, atualiza os dados na base e informa a mensagem M006. | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A05 – Pesquisar cliente | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu pesquisar cliente. | | | |
| 2 | O sistema abre a caixa de pesquisa. | | | |
| 3 | O ator informa o cliente que deseja pesquisar e aciona a busca. [RN018] | | | |
| 4 | O sistema retorna os dados do cliente solicitado. [RN022] | | | |
| Fluxos de Exceção | | | | |
| E01 - Campos obrigatórios em branco [RN010] | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo A01 e no passo [4] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a mensagem M003. | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E02 – Cancelar | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E03 – Limpar | | | | |
| 1 | No passo [2] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E04 – Não | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A04 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E05 – Dado pesquisado incorreto ou inexistente | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo A05 o sistema retorna a mensagem M008 | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| Pontos de Extensão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |
| Pontos de Inclusão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |

**5.5 Manter ordem de serviço**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome UC | | Manter ordem de serviço | Rastreabilidade | RF005 |
| Atores | | Administrador e usuário | | |
| Participação do ator | | Listar, cadastrar, editar, visualizar, excluir e pesquisar e imprimir ordem de serviço. | | |
| Pré-condições | | | | |
| Registrar-se no sistema. Para cadastrar OS o cliente precisa está previamente cadastrado no sistema. | | | | |
| Pós-condições | | | | |
| O sistema deve apresentar a lista de ordens de serviço cadastradas. | | | | |
| Fluxo Básico | | | | |
| O caso de uso se inicia quando o ator necessita visualizar lista de ordens de serviço no sistema. | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu **“ordem de serviço”** . | | | |
| 2 | O sistema apresenta a tabela com a lista de ordens de serviço com os campos: nome, sobrenome, data de abertura e atendente, **detalhar**, **editar, excluir, imprimir e** **nova OS.** | | | |
| 3 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| Fluxos Alternativos | | | | |
| A01 – Cadastrar ordem de serviço [RN032] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona a opção **“nova OS”.** **(A01) (A02) (A03)** | | | |
| 3 | 4-O sistema solicita o CPF do cliente. **[RN029]**  5-O ator informa o CPF desejado. [**E05]**  6-O sistema apresenta o formulário de cadastro de ordem de serviço com os campos: já preenchidos: data de abertura, nºos, a preencher: atendente, status da os, data de finalização, já preenchido de acordo com o CPF pesquisado: (nome, sobrenome, cpf, rg, endereço, bairro, cidade, uf, ponto de referencia, tipo de telefone, ddd, nº telefone, operadora, melhor horário para contato), a preencher: descrição do serviço, valor, forma de pagamento, observações e asopções **cancelar, limpar**, **salvar e imprimir. [RN007], [RN011], [RN012], [RN026],** | | | |
| 4 | O ator informa os dados solicitados e acessa o botão **“salvar”.** **(E01) (E02) (E03)** | | | |
| 5 | O sistema atualiza os dados na base e informa a mensagem **M004.** | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| **A02 – Editar ordem de serviço** | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de ordens de serviço, a ordem de serviço desejado e aciona o botão “**editar”.** | | | |
| 3 | O sistema apresenta o formulário com os campos cliente, nºos, data de finalização, executor da os, descrição do serviço, valor, forma de pagamento **cancelar, limpar** **e salvar** para edição dos dados. | | | |
| 4 | O ator edita os dados desejados e aciona o botão **“salvar”. (E01) (E02) (E03)** | | | |
| 5 | O sistema atualiza os dados na base e informa a mensagem **M005.** | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A03 – Visualizar ordem de serviço | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de ordens de serviço, a ordem de serviço desejada e aciona o botão **“detalhar”.** | | | |
| 3 | O sistema mostra os dados da ordem de serviço selecionado e as opções, **editar e excluir, imprimir.** | | | |
| 4 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A04 – Excluir ordem de serviço [RN030] | | | | |
| 1 | O ator segue os passos [1] e [2] do fluxo básico. | | | |
| 2 | O ator seleciona na tabela de ordens de serviço, a ordem de serviço desejada e aciona o botão **“excluir”.** | | | |
| 3 | O sistema informa a mensagem **M007.** | | | |
| 4 | O ator aciona o botão **“sim”. (E04)** | | | |
| 5 | O sistema exclui a ordem de serviço , atualiza os dados na base e informa a mensagem M006. | | | |
| 6 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A05 – Imprimir ordem de serviço [RN017] | | | | |
| 1 | O ator seleciona a opção “imprimir” no passo [3] do fluxo A01, ou no passo [3] do fluxo alternativo A03. | | | |
| 2 | O sistema encaminha documento para impressora. | | | |
| 3 | O caso de uso é encerrado. | | | |
| A06 - Pesquisar ordem de serviço | | | | |
| 1 | O ator escolhe no menu pesquisar Ordem de Serviço. | | | |
| 2 | O sistema abre a caixa de pesquisa. | | | |
| 3 | O ator informa a OS que deseja pesquisar e aciona a busca. [RN019] | | | |
| 4 | O sistema retorna os dados da OS solicitada. [RN023] | | | |
| Fluxos de Exceção | | | | |
| E01 - Campos obrigatórios em branco [RN012] | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A01 e no passo [4] do fluxo alternativo A02 o sistema retorna a mensagem M003. | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E02 – Cancelar | | | | |
| 1 | No passo [5] do fluxo básico e no passo [3] do fluxo alternativo A01 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E03 – Limpar | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A01 e no passo [4] do fluxo alternativo A02 o sistema limpa os dados informados. | | | |
| E04 – Não | | | | |
| 1 | No passo [4] do fluxo alternativo A04 o sistema retorna a tela anterior. | | | |
| E05 – Dado pesquisado incorreto ou inexistente | | | | |
| 1 | No passo [3] do fluxo alternativo A01 e no passo [3] do fluxo alternativo A06 o sistema retorna a mensagem M008. | | | |
| 2 | O sistema retorna a tela anterior. | | | |
| Pontos de Extensão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |
| Pontos de Inclusão | | | | |
| Não se aplica. | | | | |